



GRADO EN CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL

Módulo	FUNDAMENTAL
Materia	FUENTES AUXILIARES
Asignatura	Código 804045 GESTIÓN DE PROYECTOS

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Curso:	Cuarto
Carácter:	Obligatorio
Período de impartición:	1er SEMESTRE
Carga Docente:	6 ECTS

Departamento responsable: PINTURA Y RESTAURACIÓN
Coordinador: Isabel García Fernández
Correo-e: museoig@art.ucm.es
Teléfono: 91 394 3649

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

Descriptor:

Esta asignatura aborda el estudio de la gestión de proyectos en el campo del Patrimonio Cultural, definiendo el término de proyecto y los parámetros que lo determinan. En ella, se realiza un análisis comparativo de los distintos tipos de proyectos y sus clasificaciones, se detallan las etapas y estructura de un proyecto, así como su planificación detallada, puesta en marcha, control y seguimiento. Mediante ella, el estudiante adquiere conocimientos sobre la elaboración de la memoria e informe final, con sus correspondientes requisitos y características.

OBJETIVOS

Objetivos generales

- OG.1. Conocer las políticas de conservación y restauración internacionales y nacionales, así como las leyes y normas de aplicación en el ejercicio profesional.
- OG.14. Comprender y aplicar las normas de seguridad, higiene, salud y medioambiente de la actividad de conservación y restauración de los bienes culturales.
- OG.16. Utilizar y aplicar las herramientas informáticas en la documentación del examen y en los tratamientos de conservación y restauración.
- OG.17. Comprometerse con el autoaprendizaje como instrumento de desarrollo y responsabilidad profesional



Objetivos específicos

- Desarrollar las capacidades para que el estudiante sea capaz de diseñar, planificar y dirigir un proyecto dentro del campo del Patrimonio Cultural en cualquiera de sus categorías.
- Adquirir los conocimientos sobre el proyecto en el ámbito de la conservación-restauración de bienes patrimoniales
- Identificar los tipos de proyectos de conservación-restauración así como su estructura y etapas
- Conocer la puesta en marcha y seguimiento del proyecto de conservación y restauración
- Desarrolla las capacidades para elaborar la memoria e informe final de un proyecto de conservación y restauración

COMPETENCIAS

Competencias generales:

- CG1. Capacidad de organización, planificación y ejecución en el área de la conservación y restauración
- CG2. Poseer los principios éticos que rigen la práctica profesional y fijar como objetivo el rigor y calidad en el desarrollo de ésta.
- CG3. Poseer un razonamiento crítico y autocrítico
- CG4. Desarrollo de la capacidad de análisis y de síntesis.

Competencias transversales:

- CT1. Capacidad de búsqueda de información bibliográfica, bases de datos y recursos on line y su análisis, interpretación, síntesis y transmisión.
- CT2. Trabajar y colaborar en un equipo de carácter interdisciplinar con otras profesiones vinculadas con los bienes patrimoniales.
- CT3. Fomentar el trabajo y el aprendizaje autónomos para abordar las necesidades específicas de cada situación.
- CT5. Capacidad para poder expresarse en público con el apoyo de los medios audiovisuales habituales.

Competencias específicas:

- CE2. Conocer el corpus normativo y legal
- CE9. Documentar el bien cultural a partir de las fuentes documentales y/o historiográficas. Conocer a nivel básico la metodología científica, la investigación de las fuentes, el análisis



y la interpretación y síntesis.

- CE14. Realizar proyectos de conservación-restauración de conjuntos de objetos, planificando las intervenciones.

CONTENIDOS

BLOQUE 0. SEGURIDAD, HIGIENE Y BUENAS PRÁCTICAS EN LA ASIGNATURA.

BLOQUE I: GESTIÓN Y TIPOS DE PROYECTOS:

Tema 1: Definición y características

Tema 2: Tipos y clasificación

BLOQUE II: ETAPAS Y ESTRUCTURA DE UN PROYECTO:

Tema 3: Metodología y planificación

Tema 4: Puesta en marcha, supervisión, control

Tema 5: Memoria y anexos

Tema 6: Presupuestos

BLOQUE III: CONVOCATORIAS Y FÓRMULAS DE FINANCIACIÓN:

Tema 7: Fuentes

Tema 8: Ejemplificación

BLOQUE IV: INFORME FINAL:

Tema 9: Características y requisitos

BLOQUE V: CIERRE Y SEGUIMIENTO DE UN PROYECTO:

Tema 10: Documentación

Tema 11: Seguimiento y valoración

Tema 12: Difusión y puesta en valor

METODOLOGÍA

La metodología de aprendizaje en esta asignatura comprende los siguientes recursos:

- Clases magistrales presenciales dirigidas por el profesor en las que el estudiante recibirá los principios teóricos siguiendo el programa de la asignatura. Se favorecerá la participación activa del estudiante, así como la adquisición de conocimientos de un modo crítico.

- Clases prácticas presenciales en los estudiantes presentarán trabajos y proyectos realizados en relación con las materias desarrolladas en las clases magistrales y serán dirigidos por el profesor.
- Tutorías específicas. Se revisa y discute el planteamiento y desarrollo de los trabajos, así como su presentación. Se resuelven dudas y se orienta el trabajo del estudiante durante el curso.
- Actividades no presenciales y trabajo personal del estudiante. Tiempo de estudio dedicado a la preparación de trabajos individuales y colectivos y consulta del Campus virtual.

Actividad Formativa

Actividad	Competencias	ECTS
Las clases magistrales, con la presencia del profesor ante el grupo	CG 2, CE1, CE2, CE9, CE 14	6
Ejercicios teórico-prácticos/ elaboración de proyectos y puesta en común en clase	CG1, CG4, CE9	
Trabajo autónomo del alumno. Preparación de trabajos y evaluaciones. Estudios en biblioteca y lecturas obligatorias	CG3, CG4, CT1	
Tutorías apoyo y asesoramiento personalizado para abordar las tareas encomendadas en las actividades formativas indicadas previamente o específicas del trabajo personal.	CG1, CG3, CT1, CT2, CT3, CT5	

Actividad del estudiante

1. Estudio de los contenidos teóricos
2. Propuesta y realización de un proyecto, con su correspondiente planificación detallada y su exposición y debate público.
El alumno deberá idear y plantear un proyecto ateniéndose a las restricciones de tema, tiempo y costo dadas por el profesor.
El objetivo general es el de que el estudiante sea capaz de aplicar los conocimientos adquiridos y ser capaces de elaborar una planificación detallada de un proyecto (en todas sus fases), ajustándose a una convocatoria dada.
3. Participación en otras actividades de clase



Cronograma

Las actividades que los estudiantes han de realizar a lo largo del curso se expondrán por el profesor al comienzo de éste.

EVALUACIÓN

- **Evaluación continua a través del seguimiento del trabajo en el aula:**
La evaluación del trabajo de aprendizaje realizado por el estudiante considerará la destreza en la ejecución del proyecto. Los estudiantes podrán desarrollar trabajos indicados por el profesor/a, que se someterá a la valoración del profesor/a, el cual tendrá en cuenta tanto el tratamiento conceptual como la claridad de la presentación.
- **Examen mediante prueba objetiva de los conocimientos adquiridos:**
La evaluación de las competencias adquiridas en la parte teórica de la asignatura se llevará a cabo mediante la realización de pruebas objetivas. Estas pruebas constarán de preguntas sobre aplicación de conceptos aprendidos durante el curso y cuestiones prácticas relacionadas.
- **Asistencia y participación en las clases:**
Es obligatoria la asistencia a las clases, los estudios de Grado y Máster son presenciales.
- **Evaluación global del proceso de aprendizaje y la adquisición de competencias y conocimientos:**

Calificación numérica final de 0 a 10 según la legislación vigente

El rendimiento del alumno se medirá de forma proporcional del modo siguiente:

- Evaluación continua a través de la asistencia y participación en el aula: 30%
- Evaluación de los conocimientos y comprensión mediante la ejecución de proyectos presentados: 50%
- Evaluación de los conocimientos, comprensión, y capacidad de análisis y síntesis, por medio de pruebas de desarrollo objetivas: 20%

Para la evaluación final es obligatoria la participación en las diferentes actividades propuestas y haber superado cada uno de los apartados evaluados.

El rendimiento académico del estudiante y la calificación final de la asignatura se computarán de forma ponderada atendiendo a los porcentajes anteriores, que se mantendrán en todas las convocatorias.

BIBLIOGRAFÍA

No se va a seguir un libro de texto concreto para el desarrollo de la asignatura. A continuación se relacionan textos recomendados de carácter general:



Bibliografía básica

- BERMÚDEZ, A., VIANNEY M. ARBELOA, J. y ADELINA GIRALT: *Intervención en el patrimonio cultural: Creación y gestión de proyectos*, Madrid: Síntesis, 2004.
- BALLART, J. y JUAN, J.: *Gestión del patrimonio cultural*, Barcelona: Ariel, 2001.
- DAVIDSON, J.: *La gestión de proyectos*, Madrid: Prentice Hall, 2000.
- HEERKENS, G. R.: *Gestión de proyectos*, Madrid: Mc Graw-Hill, 2002.
- PEREÑA, J.: *Dirección y gestión de proyectos*, Madrid: Díaz de Santos, 1991.
- ROSELLÓ, D. *Diseño y evaluación de proyectos culturales*. Barcelona: Ariel, 2004.

Bibliografía complementaria

- BONET, LI., et al. (eds.) *Gestión de proyectos culturales: análisis de casos*. Barcelona: Ariel, 2001.
- BRYSON, J.M. *Strategic planning for public and nonprofit organizations*. San Francisco: John Wiley & Sons, 2004.
- COLOMBO, A., ROSELLÓ, D. (eds.) *Gestión cultural. Estudios de caso*. Barcelona: Ariel, 2008.
- VENTOSA, V.J. *Desarrollo y evaluación de proyectos socioculturales*. Madrid: CSS, 2001.

INFORMACIÓN ADICIONAL

Se requiere el uso de un ordenador personal y de la bibliografía recomendada.